

POLÍCIA MILITAR DE PERNAMBUCO

DIRETORIA DE PESSOAL



RECIFE, 18 DE JUNHO DE 2008

BOLETIM INTERNO

Nº D 1.0.00.0.0 114



Para conhecimento desta Diretoria e devida execução, publico o seguinte:

1ª P A R T E

I - Serviços Diários

Para o dia 19 (quinta-feira)

2ª P A R T E

II – Instrução

(Sem Alteração)

3ª P A R T E

III - Assuntos Gerais e Administrativos

1.0.0.ALTERAÇÃO DE FUNCIONÁRIO CIVIL

1.1.0.Dispensa Médica - Concessão

Concedo, a contar de 14.05.2008, 02 (dois) dias de dispensa do serviço, por motivo de doença comprovada mediante atestado médico, à servidora pública desta Corporação, CLEIDE MARIA TOLEDO DE MOURA n.º 280-1, Assistente de Administração PCPM-NM, nos termos do Art. 139, da Lei n.º 6.123/68. (Nota n.º134/2008/DP-5)

Concedo, a contar de 21.05.2008, 01 (um) dia de dispensa do serviço, por motivo de doença comprovada mediante atestado médico, à servidora pública desta Corporação, MARIA DAS NEVES VARELA n.º 19-1, Auxiliar de Enfermagem PCPM-NM, nos termos do Art. 139, da Lei n.º 6.123/68. (Nota n.º135/20085/DP-5)

Concedo, a contar de 07.05.2008, 10 (dez) dias de dispensa do serviço, por motivo de doença comprovada mediante atestado médico, à servidora pública desta Corporação, MÁRCIA DE MELO SILVA n.º 714-5, Atendente PCPM-NM, nos termos do Art. 139, da Lei n.º 6.123/68. (Nota n.º136/2008/DP-5)

Concedo, a contar de 07.05.2008, 05 (cinco) dias e, a contar de 14.05.2008, 15 (quinze) dias de dispensa do serviço, por motivo de doença comprovada mediante atestado médico, à servidora pública desta Corporação, NELBIA REJANE DOS SANTOS n.º 934-2 Assistente de Administração PCPM-NM, nos termos do Art. 139, da Lei n.º 6.123/68. (Nota n.º 137/2008/DP-5)

1.2.0.Frequência – Comunicação

Comunicou o Chefe da Unidade de Controle e Administração de Pessoas da Diretoria Geral de Recursos Humanos do IRH, através do ofício circular NSAP n.º 03/2008 de 17.04.2008, que os servidores públicos desta Corporação FERNANDO JOSE MELO DA CUNHA, matrícula n.º 940.611-5 e ALEX ANTUNES CORREIA, matrícula n.º 90093-1 Médicos II SM-2, os quais se encontram cedidos servindo à disposição do IRH, tiveram frequência normal durante o mês de março de 2008. (Nota n.º138/2008/DP-5)

1.3.0.Extravio de Documento – Comunicação

Comunicou a servidora pública desta Corporação, MÁRCIA DE MELO SILVA, matrícula n.º 714-5, Atendente PCPM-NM, por meio de Boletim de Ocorrência n.º 0810319016507, de 12.05.2008, que ao ir na manhã do sábado dia 10..05.2008, ao caixa eletrônico do BOMPREGO do Janga, por descuido ao tirar o cartão de crédito da carteira não viu que a carteira de identidade caiu no chão, sendo assim venho relatar a perda que só foi notada no domingo a noite ao procurá-la para na manhã seguinte ir ao médico onde necessitaria da mesma. Despacho do Diretor: Ciente. Publique-se. Registre-se. À DP-5 providencie expediente ao Gabinete de Identificação – GI, a fim de elaborar a segunda via da Carteira de Identidade funcional.(Nota n.º117/2008/DP-5)

4ª P A R T E

IV – Justiça e Disciplina

(Sem Alteração)

**ALEXANDRE JOSÉ DE SOUZA BRITTO– Cel PM
Diretor de Pessoal**

C O N F E R E :

**GILMAR DE ARAÚJO OLIVEIRA – Maj PM
Resp. Pela Subdiretoria de Pessoal**

Difusão: DP-1, DP-2, DP-3, DP-4, DP-5, DP-6, Subchefia, Pip e Folha de Pagamento.